

## ДОГОВОР

№ 18-357/20.09.18 година

Днес, 20.09.2018 година, в град София, Република България, между:

(1). „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ“ АД, със седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1784, Столична община, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 159, БенчМарк Бизнес Център, вписано в Търговския регистър при Агенцията по вписванията с ЕИК: 130277958, представлявано от Димитър Провакислов Самчев – Чл. 112 на З., наричано за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна

и

(2). „ЕЛМЕР - ТС“ ЕООД, със седалище и адрес на управление и адрес за кореспонденция: гр. Пловдив 4000, ул. „Атон“ № 12, GSM: 0888533595, факс: 032/ 699 926, вписано в Търговски регистър при агенцията по вписванията с ЕИК 201039248, представлявано от Димитър Петков – Управител, наричано за краткост „Изпълнител“,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и в резултат на проведена „открита“ процедура за възлагане на обществена поръчка с реф. № PPS 18-012 и предмет: „Извършване на регулиране в съответствие с класа им на точност на индукционни електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, поръчка № 01467-2018-032 (уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки, към АОП), се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1 (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема и се задължава да извърши регулиране в съответствие с класа им на точност на индукционни електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, съгласно условията в този договор и приложенията към него.

(2) Извършването на регулиране в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт на електромерите се осъществява след подаване на Заявка за извършване на регулиране на индукционни електромери в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт от Възложителя.

В заявката се посочва количеството и вида на електромерите за регулиране в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт, както и срокът за изпълнение, съобразен със срока, посочен в чл.8.

Електромерите ще се получават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от склад за електромери на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, находящ се в гр. София, бул. „Добринова скала“ № 14, с приемо-предавателен протокол.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава доставените от лабораторията регулирани и проверени електромери, както и неподлежащите на ремонт негодни електромери на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в склад за електромери на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, находящ се в гр.София, бул. „Добринова скала“ № 14.

(4) Обемът на месечните количества електромери за регулиране в съответствие с класа им на точност с последваща проверка, след ремонт може да варира, както следва:

1. за монофазни индукционни електромери: от 0 (нула) до 5 000 (пет хиляди) броя;
2. за трифазни индукционни електромери: от 0 (нула) до 1 000 (хиляда) броя.

(5) Мястото на извършване на работите е работната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и лабораторията, извършваща последващата проверка и притежаваща необходимите правомощия за дейността. Електромерите ще се получават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от склад на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на бул. „Добринова скала“ 14, гр. София.

(6) При предаването по ал. 3 се подписват следните приемо-предавателни протоколи:

1. приемо-предавателен протокол за предадените регулирани в съответствие с класа им на точност и проверени електромери, отговарящи на изискванията към тях след извършената последваща проверка след ремонт, обозначени със съответните знаци съгласно

Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол и ЗИ. Към приемо-предавателния протокол ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага опис на хартия с подпис и печат и в електронен вид (формати: \*xls или \*xlsx), съдържащ следната информация за електромера: фабричен номер, тип, година на производство, фазност и дата на Приемо-предавателния протокол, с който се връщат електромерите, начални показания на електромерите по тарифи преди извършване на регулиране на електромерите в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт и крайни показания по тарифи след извършване на регулиране на електромерите в съответствие с класа им на точност с последваща проверка след ремонт.

Видът и конкретната информация в приемо-предавателния протокол се определят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2. приемо-предавателен протокол за предадените електромери, които са негодни и неподлежащи на регулиране в съответствие с класа им на точност. Към приемо-предавателния протокол ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прилага опис на хартия с подпис и печат и в електронен вид (формати: \*xls или \*xlsx), съдържащ следната информация за електромера: фабричен номер, тип, година на производство, фазност и дата на Приемо-предавателния протокол, с който се връщат електромерите, начални показания на електромерите по тарифи преди извършване на регулиране на електромерите в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт и крайни показания по тарифи след извършване на регулиране на електромерите в съответствие с класа им на точност с последваща проверка след ремонт.

Видът и конкретната информация в приемо-предавателния протокол се определят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. Към протоколите по т. 1 и 2 се предават и следните документи:

а) становище за електромерите, неподлежащи на регулиране в съответствие с класа им на точност с опис на електромерите с посочени тип, фазност, година на производство, фабричен номер;

б) информация за регулираните електромери в съответствие с класа им на точност, съответстващи на изисквания на ЗИ и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, след извършената последваща проверка след ремонт във вид, посочен в *Приложение 3*;

в) копие от Заявлението за последваща проверка на електромерите след ремонт;

г) за електромерите, които са регулирани и преминали успешно проверка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протокола от последваща проверка след ремонта на хартиен носител, заверен с подпис и печат на извършилия проверката, както и на електронен носител (CD).

(7) Приемо-предавателният протокол по ал. 6, т. 1 за предадените регулирани и проверени електромери, отговарящи на Закона за измерванията и Наредбата за средства за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, след извършената последваща проверка се заверява от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(8) Потвърждението за обема на извършената дейност се извършва със заверяване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на приемо-предавателния протокол по ал. 7 за предадения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ брой регулирани в съответствие с класа им на точност и проверени електромери, съответстващи на изискванията на Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, във вида, описан по-горе, подписан от представителя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, от една страна, и управителя на склада - от друга.

(9) Преди да завери предавателно-приемателния протокол, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ проверява наличието и коректното изготвяне на всички изисквани документи.

(10) При регулиране е задължително е да бъде запазена целостта на върнатите електромери, неподлежащи на регулиране.

(11) При регулиране не се допуска влагане на елементи от един електромер в друг.

(12) При извършване на дейностите, предмет на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява товарене и разтоварване на конкретното количество електромери за регулиране с последваща проверка; превозване на електромерите за регулиране и последваща проверка до работната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, респективно, до лабораторията за извършване на проверка; превозване на електромерите, на които е извършен регулиране и последваща проверка, отделени физически според годността им.

## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. Максималната стойност на договора е в размер на **348 600.00** /триста четиридесет и осем хиляди и шестстотин/ лева без ДДС. Независимо от това дали срокът на договора по чл. 8 е изтекъл, при достигане на стойността по тази точка, договорът се прекратява автоматично, без която и да е от страните да дължи уведомление или предизвестие на другата страна.

Чл. 3 (1) Заплащането се извършва по единични цени от Приложение 1 /неразделна част от настоящия договор/ за регулиран монофазен индукционен или трифазен индукционен електромер /заедно с всички съпътстващи дейности/, преминал успешно последваща проверка и обозначен със съответните знаци за последваща проверка съгласно Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, и включва всички съпътстващи дейности.

(2) Единичните цени по предходната алинея включват всички преки и непреки разходи свързани с изпълнението на поръчката.

(3) В цената по ал. 1 не е включен данък върху добавената стойност.

(4) Регулиране, в съответствие с класа им на точност на електромери, непреминали успешно последваща проверка, не се заплаща.

Чл. 4. (1) Заплащането на извършените дейности ще се осъществява в 60-дневен срок след представяне на фактура и документите по чл.1, ал. 6.

(2) Протоколът по чл. 1, ал. 7 служи за документ, въз основа на който ще се извършва фактуриране. Потвърждението за обема на извършената дейност е съгласно чл.1, ал. 8.

Чл. 5. Ако при приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на проверените електромери са констатирани недостатъци или липса на изискуеми документи, до отстраняването им ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже заверяване на приемо-предавателния протокол.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово плащане по настоящия договор.

Чл. 7. (1) Когато частта от договора, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

(2) Разплащанията по ал. 1 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

(3) Към искането по ал. 2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 2, когато искането за плащане е оспорено по реда на ал. 3, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) Алинея 1 не се прилага в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата не е възложена на подизпълнителя.

## III. СРОКОВЕ

Чл. 8. (1) Договорът за обществената поръчка се сключва за срок на действие от 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на подписването му от страните, или до достигане на максималната му стойност по чл. 2.

(2) Срокът за изпълнение на всяка заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за извършване на регулиране в съответствие с класа им на точност на индукционни електромери, с последваща проверка след ремонт съгласно Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, в съответствие с условията на договора е до 45 дни след получаване на заявката.

## IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. (1) Преди или най-късно при подписване на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на стойност от 10 458,00 (десет хиляди и четиристотин и петдесет и осем) лева, представляваща 3% от максималната стойност на договора, определена в чл. 2 по-горе, под формата на паричен депозит по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както следва: SWIFT (BIC): UNCRBGSF; банкова сметка (IBAN) в лева: BG 43 UNCR 7630 1002 ERPBUL; при банка: «УниКредит Булбанк» АД или под формата на безусловна и неотменяема банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, със срок на валидност 39 (тридесет и девет) месеца.

(2) Гаранцията за изпълнение ще служи за общо обезпечение по договора и ще компенсира на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всякакви вреди и загуби, причинени вследствие виновно неизпълнение/забава на договорни задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В случай че претърпените вреди на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са в по-голям размер от размера на гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори за тях от следващо по ред плащане по договора или да потърси обезщетение за разликата до действителния размер на вредите по общия съдебен ред.

(3) В случай на удовлетворяване за неустойки или обезщетения от внесената/учредена гаранция за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като последният е длъжен да попълни гаранцията за изпълнение до размера ѝ, определен в ал. 1 по-горе. Допълването на гаранцията за изпълнение се извършва в срок до 14 дни от датата на получаването на уведомлението за това. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не попълни гаранцията за изпълнение до размера ѝ, уговорен в ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати (развали) договора поради неизпълнение с 15-дневно предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за времето, през което гаранцията за изпълнение законно е престояла у него.

(5) Гаранцията за изпълнение ще бъде освободена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и върната на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ в срок до 30 дни след прекратяване на договора, ако неговото изпълнение е надлежно и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ го е приел при условията на този договор.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подписано потвърждение за получаването на заявката до три календарни дни от датата на получаването ѝ.

Чл. 11 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извършва регулиране, включително почистване на електромерите и премахване на всички надписи и стикери от тях с изключение на баркод стикера и последваща проверка след ремонт, след заявка в срока посочен в настоящия договор;

2. да извършва дейностите така, че да отговарят на действащите нормативни изисквания и съгласно чл. 1;

3. да осигури транспорт и товарене и разтоварване на конкретното количество електромери възложени за ремонт и последваща проверка за собствена сметка;

4. да осигури подходящи транспортни опаковки при превозване на електромерите, подлежащи на регулиране и последваща проверка;

5. да подписва приемо-предавателен протокол по чл. 1, ал. 2 от настоящия договор при получаване на електромерите;

6. да подписва приемо-предавателни протоколи и предава изискуемите документи по чл. 1, ал. 6 от настоящия договор при предаване на електромерите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7. да обезпечи за целия срок на договора, извършването на последваща проверка на ремонтираните електромери в съответствие с изискванията на Закона за измерванията. За целта, в срок до 3 (три) дни, считано от подписването на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя доказателство за договорни отношения за последваща проверка на ремонтираните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ електромери, с оправомощено лице за проверка на средства за измерване, което е вписано в официалния бюлетин на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор като оправомощено лице за проверка на средства за измерване-електромери и има валидна Заповед за оправомощаване за проверка на средства за измерване - електромери, издадена от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, с обхват, както следва:

а) За еднофазни индукционни електромери:

Максимален ток – до 80 А включително, Клас на точност: 1; 2, Номинално напрежение – 230 V;

б) За трифазни индукционни електромери:

Максимален ток – до 100 А включително, Клас на точност: 1; 2, Номинално напрежение – 380 V  
ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в случай на замяна на оправомощеното за проверка на средства за измерване лице от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, по време на договора, да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 3 (три) дни, след настъпилата замяна.

8. да върне в склада на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му за регулиране и проверка електромери преди изтичане срока на договора;

9. да предаде електромерите, отделени физически според годността им (годни и/или негодни за ползване) и по видове марки, фазност;

10. да предаде електромерите, неподлежащи на регулиране със запазена цялост;  
11. да предаде електромери, преминали успешно проверка, маркирани със знак съгласно изискванията на действащата нормативна уредба;

12. да предаде електромери, непренали успешно проверка, маркирани със знак съгласно изискванията на действащата нормативна уредба.

13. да извършва гаранционно обслужване за извършения ремонт за срок от 4 години на регулираните електромери, преминали успешно последваща проверка след ремонт за своя сметка;

14. да спазва приложените към настоящия договор Етични правила – Приложение № 4, като се задължава да ги сведе до знанието на своите служители, имащи отношение към изпълнението на договора и осигури/следи за изпълнението им.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за законосъобразността, качеството, пълнотата на извършеното регулиране и последваща проверка след ремонт.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред другата страна за причинените ѝ вреди, ако не изпълни някое от задълженията си по договора.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да иска уговореното възнаграждение при условията, предвидени в настоящия договор.

Чл.15. (1) За извършване на работите от предмета на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да използва подизпълнител/и.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 10 дни, считано от датата на сключване на договора да сключи договор/и за подизпълнение с подизпълнителя/ите, посочени в ал.1.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение е за замяна на посочен в подизпълнител да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да възлага изпълнението на една или повече от работите, включени в предмета на договора, на лица, които не са подизпълнители, както и да сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство за отстраняване съгласно по чл. 66, ал. 2 и ал.11 от ЗОП.

(5) ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да замени или да включи подизпълнител/и по време на изпълнение на договора по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако подизпълнителят превъзлага една или повече работи, включени в предмета на договора за подизпълнение.

(8) В случаите по ал. 6 и ал. 7 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва нов договор за подизпълнение или допълнително споразумение и изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до три дни от датата на сключване, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи за подизпълнителя/ите, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

(9) Сключване на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на настоящия договор. Използване на подизпълнител/и не изменя задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за действията и бездействията на подизпълнителя/ите като за свои действия, съответно бездействия.

(10) Приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителя/ите.

Чл.16. (1) Предвид задълженията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в качеството му на лицензиант за дейността „разпределение на електрическа енергия“ за територията посочена в лицензията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да третира конфиденциалната информация, предоставена му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с оглед изпълнение предмета на договора, като поверена търговска тайна с най-строга конфиденциалност, да не съобщава тази информация на трети страни, доколкото друго не е предвидено от императивни норми на закона и да вземе всички необходими предпазни мерки, за да не могат неупълномощени лица да узнаят за нея. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е

длъжен да обезпечи опазването на конфиденциалната информация по настоящия договор и от своите подизпълнители (когато е наел такива), като при разпространяване или допускане на разпространението на такава информация от подизпълнител/и, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Независимо от по-горе споменатото, Конфиденциална информация може да бъде споделена с трети страни, при условие че споделянето е необходимо с оглед изпълнение на задълженията по договора, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поема ангажимент да обвърже тези трети страни със задълженията относно конфиденциалността на информацията, произтичащи от настоящия договор.

Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да обезщети ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на материали, апаратура, оборудване и съоръжения, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на видовете работи.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да подаде писмена заявка към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - съгласно чл. 1, ал. 2;  
2. да завери приемо-предавателния протокол за предаване на регулираните електромери, преминали успешно последваща проверка след ремонт в случай че няма забележки по отношение извършената услуга и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил всички изискуеми документи;

3. В случай че има забележки по отношение извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуга да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като определя срок за отстраняването им;

4. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното възнаграждение за приетата работа съобразно реда и условията на този договор.

Чл. 19. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да осъществява контрол по изпълнението на този договор.

(2) Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на закона.

## **VII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ.**

Чл. 20. Освен в случаите на раздел VIII на договора, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не успее да изпълни всички или някоя от дейностите в сроковете и/или с качеството, определени в договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, запазвайки правото си за други претенции по договора, удържа изчислената сума, като неустойка от гаранцията за изпълнение на договора.

Чл. 21. (1) Размерът на неустойката за забава се определя като сума, възлизаща на 0,5 % на ден върху стойността на просрочените и/или неизвършени дейности за периода на забава, до действителното изпълнение.

(2) Размерът на неустойката за забава за изпълнение на задължението по чл. 11, т. 7 възлиза на 25% от стойността на гаранцията за изпълнение за всеки ден забава.

Чл. 22. При забава на плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи обезщетение в размер на законната лихва за забава (равна на основния лихвен процент (ОЛП), обявен от БНБ, плюс 10 %), начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, като стойността на обезщетението не може да бъде повече от 10% от стойността на забавеното плащане.

Чл. 23. При некачествено извършване на някоя от работите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка по чл. 21 в случай че отстраняването води до забава.

Чл. 24. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да приеме и/или изпълни заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, той дължи неустойка в размер на 25 % от стойността на заявката

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за предоставените му за регулиране с последваща проверка електромери, като в случай на загуба, дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение в размер на пазарната цена на актива към момента на загубата.

Чл. 26. Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесени вреди или пропуснати ползи, резултат на виновно, лошо, забавено или неизпълнено задължение по този Договор.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да претендира за заплащане на обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи в резултат на виновно неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по този Договор, надвишаващи размера на неустойката по общия гражданско-правен ред.

## VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 28. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

Чл. 29. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в пет дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължат неустойки, както при забавено изпълнение, както и при настъпилите от това вреди. В 14-дневен срок от началото на това събитие, същото следва да бъде потвърдено със съответните документи от Българската търговско-промишлена палата.

Чл. 30. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира за времето на непреодолимата сила. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолимата сила.

Чл. 31. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора по чл.32, ал. 4. В този случай неустойки не се дължат.

## IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 32. Действието на този договор се прекратява в следните случаи:

1. по взаимно писмено съгласие между страните;
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЕЛЯТ може с 30-дневно писмено предизвестие да прекрати действието на договора. В този случай той е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършените до момента работи, като отношенията се уреждат с подписване на двустранен споразумителен протокол;
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ откаже да потвърди и/или изпълни три заявки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. в случаите на чл. 31, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно писмено предизвестие;
5. в хипотезата на чл. 2, изречение второ;
6. при изтичане на срока по чл. 8;
7. в случаите на чл. 9, ал. 3.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно договора с 10-дневно писмено предизвестие, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ просрочи с повече от 30 дни предаването на работа по конкретна заявка и/или не извърши работа по уговорения начин и с нужното качество. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни. За претърпените вреди ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да инкасира суми от внесената гаранция за изпълнение, а ако вредите са в по-голям размер може да ги търси по общия гражданско правен ред.

## X. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 34. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала и известна при или по повод изпълнението на този договор.

(2) Всяка от Страните се съгласява, че ще обработва личните данни („Лични данни“), посочени в настоящия договор на служителите-контактни лица на другата Страна, само и единствено за целите на обмен на данни и информация по договора, като никоя от Страните няма право да обработва Лични данни за други цели. Обработването на Лични данни от Страните се осъществява на територията на Република България. Не се допуска използването на каквото и да е оборудване за обработване на Личните данни, разположено извън определената Територия за обработване.

(3) Всяка от Страните се задължава да уведоми другата в случай:

а) на каквито и да е дейности по разследване, предприети от надзорен орган по защита на личните данни по отношение на дейността ѝ по обработване на Лични данни за целите на изпълнение на Договора;

б) че установи, че не е в състояние да изпълнява задълженията си относно обработването и защита на личните данни на другата Страна;

в) че установи каквото и да е нарушение на сигурността на обработването на Личните данни. Уведомлението за нарушение на сигурността следва да се извърши незабавно към

другата Страна (но не по-късно от 3 (три) часа от установяването му) и следва да съдържа минимум следната информация:

- описание на естеството на нарушението и на фактите, свързани с нарушението на сигурността на личните данни, включително, ако е възможно, категориите и приблизителния брой на засегнатите субекти на данни и категориите и приблизителното количество на засегнатите записи на лични данни;
- описание на евентуалните последици от нарушението на сигурността на личните данни;
- описание на предприетите или предлаганите от нея мерки за справяне с нарушението на сигурността на личните данни, включително по целесъобразност мерки за намаляване на евентуалните неблагоприятни последици.

(4) В случай че е обективно невъзможно да осигури в посочения в ал. 3, б. „в“ срок цялата необходима за уведомлението информация, съответната Страна уведомява в този срок другата като ѝ предоставя наличната към този момент информация и след съгласуване с нея допълва уведомлението.

(5) Всяка от Страните е задължена да обезщети вредите, които дадено лице може да претърпи в резултат на обработване на Лични данни от страна на някоя от тях, което обработване нарушава Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни или други приложими законови разпоредби за защита на личните данни, освен ако последната не докаже, че по никакъв начин не е отговорна за вредите.

Чл. 35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не поема никаква отговорност по отношение на каквито и да било трудови или синдикални спорове между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и неговите работници или служители от друга страна, свързани с изпълнението на договора.

#### XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 36. Договорът влиза в сила считано от датата на подписването му от страните.

Чл. 37. По отношение на този договор и за неуредените в него въпроси е приложимо действащото в Република България законодателство.

Чл. 38. (1) Всички съобщения и уведомления на страните по настоящия договор ще се извършват само в писмена форма, като условие за действителност. Тази форма ще се счита за спазена, ако съобщението е изпратено по e-mail или факс.

(2) Ако някоя от страните промени посочените в този договор адреси, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, призовки и други подобни.

Чл. 39. Договорът е съставен в два екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

Приложение № 1 - Ценова таблица;

Приложение № 2 – Технически изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ / раздел II от документацията/;

Приложение № 3 – Образец на Информация за броя регулирани електромери, преминали успешно последваща проверка след ремонт, предадени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Етични правила;

Приложение № 5 - Декларация по чл. 53, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари;

Приложение № 6 - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

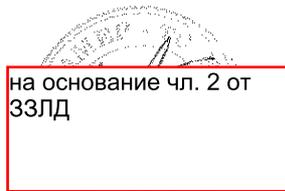
на основание чл. 2 от  
ЗЗЛД

*Винтор Стамил*



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

на основание чл. 2 от  
ЗЗЛД



*Handwritten mark*

*Handwritten mark*

## ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Извършване на регулиране в съответствие с класа им на точност на индукционни електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД“, реф. № PPS18-012**

**ОТ: "ЕЛМЕР ТС" ЕООД – гр. ПЛОВДИВ**

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с възлагане на изпълнение на поръчка с горепосочения предмет, и след като се запознахме с документацията за участие, заявяваме, че приемаме условията, заложи в нея и сме съгласни да изпълним дейностите, обект на поръчката в съответствие с изискванията на документацията.

За изпълнение на обществена поръчка с предмет: **"Извършване на регулиране в съответствие с класа им на точност на индукционни електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД"**, предлагам единична цена за ремонт (заедно с всички съпътстващи дейности) за електромер, успешно преминал последваща проверка след ремонта и обозначен със съответните знаци за последваща проверка съгласно Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, както следва:

Ценова таблица

№ позиция	Вид дейност/услуга съгласно типа на електромера	Ориентировъчен максимален брой индукционни електромери за регулиране в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт	Ед. цена за регулиран и успешно преминал последваща проверка електромер, обозначен със съответните знаци за последваща проверка в лева без ДДС	Обща цена /при ориентировъчен максимален брой електромери, регулирани в съответствие с класа им на точност и успешно преминали последваща проверка след ремонт /, лева без ДДС
1	2	3	4	5
1	Регулиране на монофазни индукционни електромери в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт	28 000	9.10	254 800,00
2	Регулиране на трифазни индукционни електромери в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт	7 000	13.40	93 800,00
<b>ОБЩА СТОЙНОСТ:</b>				<b>348 600,00</b>



1/ Посоченото количество в колона 3 е ориентировъчно. Договорът ще се сключи до максимална стойност в размер общата стойност на обществената поръчка, получена от сумата на общите цени от позиция 1 и позиция 2 - посочена в колона 5 от Ценовата таблица.

2/ Запознат съм, че за регулиране в съответствие с класа им на точност на индукционни електромери, които не са преминали успешно последваща проверка, възложителят няма да заплаща цена за извършената дейност.

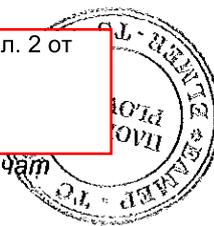
3/ Посочените цени са в лева, без ДДС, включват всички преки и непреки разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, включително транспортни и организационни, свързани с изпълнението на всички дейности, предмет на настоящата поръчка, при пълно съответствие с условията на документацията за участие.

4/ При несъответствие между предложените единични и обща цена, валидни ще бъдат единичните цени. В случай, че бъде открито такова несъответствие, сме съгласни общата цена да се преизчисли в съответствие с единичните цени от нашето предложение.

на основание чл. 2 от  
ЗЗЛД

Участник..

подпис и печат



Handwritten mark or signature on the left side of the page.

Handwritten signature on the right side of the page.

Handwritten mark or signature at the bottom left of the page.



**ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Извършването на дейностите по регулиране на индукционни електромери в съответствие с техния клас на точност и последваща проверка след ремонт трябва да бъде в съответствие със Закона за измерванията (гл. четвърта, раздел III. и IV.) и с изискванията на Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол (гл. трета, раздел V. и гл. четвърта), както и на всички други закони и нормативни документи, имащи отношение към изпълнението на услугата.

Регулирането на електромерите в съответствие с техния клас на точност ще се извършва при условията на чл. 45 от Закона за измерванията, като регулирането ще се извършва, както следва: *регулиране на монофазни индукционни електромери в съответствие с техния клас на точност и последваща проверка след ремонт и регулиране на трифазни индукционни електромери в съответствие с техния клас на точност и последваща проверка след ремонт.*

Последващата проверка на електромерите след ремонт трябва да се извършва от оправомощени лица за проверка на средства за измерване, които са записани в официалния бюлетин на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор като оправомощено лице за проверка на средства за измерване-електромери и имат валидна Заповед за оправомощаване за проверка на средства за измерване - електромери, издадена от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор, с минимален обхват, както следва:

**За еднофазни индукционни електромери**

Обхват по ток:

Максимален ток – до 80 А включително

Клас на точност: 1; 2

Номинално напрежение – 230 V

**За трифазни индукционни електромери**

Обхват по ток:

Максимален ток – до 100 А включително

Клас на точност: 1; 2

Номинално напрежение – 380 V

**Описание на съдържанието и обхвата на процеса по извършване на регулиране на електромери в съответствие с класа им на точност с последваща проверка след ремонт:**

- Подаване на писмена заявка от Възложителя към Изпълнителя за извършване на регулиране на индукционни електромери в съответствие с класа им на точност с последваща проверка на електромерите след ремонт;
- Товарене, осигурено от Изпълнителя, на електромерите за регулиране с последваща проверка след ремонт от склад за електромери на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на бул. „Добринова скала“ 14, София;
- Превозване, осигурено от Изпълнителя, на електромерите за регулиране в съответствие с класа им на точност с последваща проверка след ремонт до работната площадка на Изпълнителя и до лабораторията за извършване на последваща проверка;
- Извършване на регулиране на индукционни електромери в съответствие с класа им на точност, включително почистване на електромерите и премахване на всички надписи и стикери от тях с изключение на баркод стикера, и последваща проверка на електромерите след ремонт съгласно действащото законодателство, като се спазват всички изисквания на Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, на Закона за измерванията и на всички други закони и нормативни документи, имащи отношение към изпълнението на услугата;

- Превозване, осигурено от Изпълнителя, на електромерите, на които е извършено регулиране в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт, отделени физически според годността им и типа им (отделно регулирани, успешно преминали последваща проверка след ремонт и обозначени с необходимите знаци или пломби, и отделно неподлежащи на регулиране или регулирани, но отпаднали при последваща проверка, ако има такива, обозначени с необходимите знаци или пломби) до склад на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на бул. „Добринова скала“ 14, София, като електромерите се предават опаковани.

Опаковките не се връщат на Изпълнителя.

Задължително е да бъде запазена целостта на върнатите електромери, неподлежащи на регулиране в съответствие с класа им на точност или регулирани, но отпаднали при последваща проверка.

Не се допуска влагане на елементи от един електромер в друг.

- Разтоварване, осигурено от Изпълнителя.

### **Движение на документи при извършване на дейността „регулиране на индукционни електромери в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт“:**

Извършването на регулиране в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт на електромерите по сключения договор с Изпълнителя ще се иницира от Възложителя с подаване на Заявка за извършване на регулиране на индукционни електромери в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт.

Заявката ще се подава от Възложителя по факс и/или e-mail за изпълнение в срок до 45 календарни дни, и ще се потвърждава от Изпълнителя в тридневен срок.

При получаване на електромерите от склад на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на бул. „Добринова скала“ 14, София се подписва приемо-предавателен протокол от представител на Възложителя, от една страна и представителя на Изпълнителя - от друга. Приемо-предавателният протокол се съпътства от опис на предаваните електромери.

При предаване на доставените от лабораторията регулирани и проверени електромери, както и на неподлежащите на регулиране или регулирани, но отпаднали при последваща проверка негодни електромери в склад на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД на бул. „Добринова скала“ 14, София се подписват следните приемо-предавателни протоколи от представителя на Изпълнителя, от една страна, и управителя на склада - от друга:

- приемо-предавателен протокол за предадените регулирани в съответствие с класа им на точност и проверени електромери, отговарящи на изискванията към тях след извършената последваща проверка след ремонт, обозначени със съответните знаци съгласно Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол и ЗИ. Към приемо-предавателния протокол Изпълнителят прилага опис на хартия с подпис и печат и в електронен вид (формати: \*xls или \*xlsx), съдържащ следната информация за електромера: фабричен номер, тип, година на производство, фазност и дата на Приемо-предавателния протокол, с който се връщат електромерите, начални показания на електромерите по тарифи преди извършване на регулиране на електромерите в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт и крайни показания по тарифи след извършване на регулиране на електромерите в съответствие с класа им на точност с последваща проверка след ремонт и
- приемо-предавателен протокол за предадените електромери, които са негодни и неподлежащи на регулиране в съответствие с класа им на точност. Към приемо-предавателния протокол Изпълнителят прилага опис на хартия с подпис и печат и в електронен вид (формати: \*xls или \*xlsx), съдържащ следната информация за електромера: фабричен номер, тип, година на производство, фазност и дата на Приемо-предавателния протокол, с който се връщат електромерите, начални показания на електромерите по тарифи преди извършване на регулиране на електромерите в съответствие с класа им на точност и последваща проверка след ремонт и крайни показания по тарифи след извършване на регулиране на електромерите в съответствие с класа им на точност с последваща проверка след ремонт.

Видът и конкретната информация в приемо-предавателния протокол се определят от Възложителя.

При предаване на електромерите се предават и:

- становище за електромерите, неподлежащи на регулиране в съответствие с класа им на точност с опис на електромерите с посочени тип, фазност, година на производство, фабричен номер;
- информация за регулираните електромери в съответствие с класа им на точност, съответстващи на изисквания на ЗИ и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, след извършената последваща проверка след ремонт във вид, посочен в *Приложение* към настоящото задание.

При предаване на регулираните в съответствие с класа им на точност и проверени електромери Изпълнителят следва да представи на Възложителя протокола от последваща проверка след ремонт на хартиен носител, заверен с подпис и печат на извършилия проверката, както и на електронен носител (CD).

При предаване на електромерите Изпълнителят трябва да представи и копие от Заявлението за последваща проверка на електромерите след ремонт.

#### **Потвърждение за обема на извършената дейност**

Потвърждението за обема на извършената дейност се извършва със заверяване от Възложителя на приемо-предавателния протокол за предадения от Изпълнителя брой регулирани в съответствие с класа им на точност и проверени електромери, съответстващи на изискванията на Закона за измерванията и Наредбата за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол, във вида, описан по-горе, подписан от представителя на Изпълнителя, от една страна и управителя на склада - от друга. Преди да завери предавателно-приемателния протокол, Възложителят проверява наличието и коректното изготвяне на всички изисквани документи. Подписаният и заверен протокол служи за документ, въз основа на който ще се извършва фактуриране на извършения обем заявена работа.

#### **Гаранционно обслужване**

Регулираните в съответствие с класа им на точност индукционни електромери, преминали успешно последваща проверка след ремонт, подлежат на гаранционно обслужване за извършеното регулиране в клас на точност при Изпълнителя и за негова сметка, както следва:  
монофазни електромери – 4 години;  
трифазни електромери – 4 години.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3 КЪМ ДОГОВОР ОБРАЗЕЦ**

**ИНФОРМАЦИЯ**

за броя регулирани в съответствие с класа им на точност индукционни електромери, преминали успешно последваща проверка след ремонт, предадени от „.....“ на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД с протокол от ..... г.  
по договор № ...../..... г.

ВИД РЕГУЛИРАН ЕЛЕКТРОМЕР	ОТГОВАРЯЩИ НА ЗИ, бр.
Монофазен индукционен електромер	
Трифазен индукционен електромер	

дата.....

Представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**  
на основание чл. 2 от  
ЗЗЛД

подпис и печат

СН

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

**ДО: „ЧЕЗ РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ БЪЛГАРИЯ” АД,**

**ОТ: "ЕЛМЕР ТС" ЕООД**

адрес: гр. Пловдив, ул. Атон, №.12

тел.: 0888533595 ; факс: 032/ 699 926 ; e-mail: elmer@abv.bg

Единен идентификационен код: BG201039248,

Представявано от **Димитър Борисов Петков – Управител**

Лице за контакти: Димитър Борисов Петков, тел.: 0888533595, факс: 032/ 699 926,  
e-mail: elmer@abv.bg

**Уважаеми Господа,**

След като закупихме документацията за провеждане на процедура за възлагане на обществена поръчка с наименование:

**„Извършване на регулиране в съответствие с класа им на точност на индукционни електромери, собственост на „ЧЕЗ Разпределение България” АД РЕФ. № PPS 18-012“**

и се запознахме подробно с дадените в нея указания, аз долуподписаният **Димитър Борисов Петков**, в качеството си на представляващ **„Елмер ТС” ЕООД**, гр.Пловдив, декларирам, че:

1. Ще изпълним възложените работи съгласно техническите изисквания от раздел II на документацията за участие – *„Технически изисквания и спецификации и изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката”*.

2. Запознат съм и приемам, че срокът за изпълнение на всяка заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на регулиране в съответствие с класа им на точност на индукционни електромери, в съответствие с условията на договора е до 45 (четиридесет и пет) дни след получаване на заявката. Ангажирам се, че представляваният от мен участник ще обезпечи извършването на последваща проверка на ремонтираните електромери в съответствие с изискванията на Закона за измерванията. За целта представляваният от мен участник има и ще да представи доказателство за договорни отношения за последваща проверка на ремонтираните електромери, със сертифицирана лаборатория, чиято заповед за оправомощаване трябва да съдържа правомощие за осъществяване на проверка на еднофазни и трифазни индукционни електромери, с обхват, както следва:

За еднофазни индукционни електромери:

Обхват по ток: Максимален ток – до 80 А включително, Клас на точност: 1; 2;

Номинално напрежение – 230 V;

За трифазни индукционни електромери:

Обхват по ток: Максимален ток – до 100 А включително, Клас на точност: 1; 2;

Номинално напрежение – 380 V.

3. Декларирам, че приемам да извършвам гаранционно обслужване за извършения ремонт за срок от 4 (четири) години на ремонтираните електромери, преминали успешно последваща проверка след ремонт за своя сметка.

Дата : 07.05.2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

на основание чл. 2 от  
ЗЗЛД

/Димитър Петков – Управител/



СМ

## ЕТИЧНИ ПРАВИЛА

Днес ..... / ..... г., в гр. София, Република България,  
....., представлявано от ..... -  
..... наричан за краткост "Изпълнител" или „Дружество – изпълнител“, подписа  
настоящите Етични правила, които са неразделна част от договор № ...../  
..... с предмет: ..., сключен между „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, от една  
страна, като „Възложител“, и ....., от друга страна, като „Изпълнител“.

### Глава първа Общи положения

**Чл. 1. (1)** Настоящите правила определят етичните норми за поведение на служителите от търговските дружества-изпълнители по договори за доставка на стоки и/или услуги/СМР на „ЧЕЗ Разпределение България“ АД, наричано за краткост „Дружество - възложител“.  
**(2)** Етичните правила имат за цел да повишат доверието на обществеността и клиентите към служителите от търговските дружества-изпълнители, в техния професионализъм и морал.  
**(3)** С подписването на настоящите „етични правила“, дружеството – изпълнител по Договор за обществена поръчка № ..... / ..... г., се съгласява и задължава да обезпечи стриктното им спазване от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок, за който тя е възложена.

**Чл. 2. (1)** Дейността на служителите на дружествата - изпълнители на Дружеството - възложител се осъществява при спазване на принципите на законност, лоялност, честност, безпристрастност, отговорност и отчетност.  
**(2)** Служителите на търговските дружества – изпълнители изпълняват служебните си задължения при стриктно спазване на законодателството на Република България. Всеки служител извършва трудовата си дейност компетентно, обективно, добросъвестно и по подходящ начин, съобразен със закона и с настоящите правила, като се стреми непрекъснато да подобрява работата си в защита на законните интереси на Дружеството - възложител и клиентите му.

### Глава втора Взаимоотношения на служителите на дружеството – изпълнител с клиентите на дружеството – възложител и с трети лица

**Чл. 3. (1)** Служителите изпълняват задълженията си безпристрастно и непредубедено, като създават условия за равнопоставеност на разглежданите случаи и правят всичко възможно, за да бъде обслужването качествено и компетентно за всеки клиент на Дружеството – възложител при спазване на сроковете и качествените норми, регламентирани от действащите правни норми и нормативни разпоредби, в т.ч. Закона за енергетиката, подзаконовите актове по неговото прилагане, приложимите Общи условия и в съответствие с разпоредбите и предписанията на приложимите Лицензии, издадени на Дружеството-възложител, както и в съответствие със стандартите за поведение и комуникация с клиенти на дружествата на ЧЕЗ в България, приложими към тяхната дейност.

**(2)** Служителите са длъжни:

1. да обработват и съхраняват личните данни на клиентите на Дружеството-възложител, станали им известни по повод изпълнението на служебните задължения в съответствие със Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД);
2. да не предоставят на трети лица, личната и търговска информация, станала им известна при или по повод изпълнение на служебните им задължения.

**Чл. 4. (1)** Служителите извършват обслужването на клиентите и/или третите лица законосъобразно, своевременно, точно, добросъвестно и безпристрастно. Те са длъжни да се произнасят по исканията на клиентите или третите лица в рамките на своята компетентност и да им предоставят информация, при стриктно спазване на договора за доставка на стоки /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител, изискванията на действащото законодателство и най-вече на Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД).

**(2)** Служителите отговарят на поставените въпроси съобразно функциите, които изпълняват, като при необходимост насочват клиентите и/или третите лица към друг служител и/или център за обслужване на клиенти/ контактен център на дружеството - възложител, притежаващи съответната компетентност.

**(3)** Служителите признават и зачитат правата на потребителя и уважават неговото човешко достойнство.

**(4)** Служителите информират клиентите относно възможностите и реда за обжалване в случаи на допуснати нарушения или отказ за извършване на услуга.

### **Глава трета** **Професионално поведение и квалификация на служителите на дружеството - изпълнител**

**Чл. 5.** При изпълнение на служебните си задължения служителите следват поведение, което създава доверие в неговите ръководители и колеги, както и в клиентите, че могат да разчитат на техния професионализъм.

**Чл. 6.** Служителите са длъжни да спазват йерархията на вътрешноорганизационните отношения, установени от техния работодател - Дружеството-изпълнител, като стриктно съблюдават вътрешните актове, нарежданията на прекия си ръководител и на ръководството на Дружеството – изпълнител и не пречат на другите служители да изпълняват своите задължения.

**Чл. 7. (1)** Служителите не допускат да бъдат поставени във финансова зависимост или в друга обвързаност от външни лица или организации, както и да искат и приемат подаръци, услуги, пари, облаги или други ползи, които могат да повлияят на изпълнението на служебните им задължения.

**(2)** Служителите не могат да приемат подаръци или облаги, които могат да бъдат възприети като награда за извършване на работа, която влиза в служебните им задължения.

**Чл. 8.** Служителите не могат да изразяват личното си мнение по начин, който може да бъде тълкуван като официална позиция на Дружеството – възложител.

**Чл. 9.** При изпълнение на служебните си задължения служителите нямат право да разгласяват информация, която може да причини вреда и/или да облагодетелства други лица.

**Чл. 10. (1)** При изпълнение на служебните си задължения служителите опазват повереното им имущество, собственост на Дружеството - възложител с грижата на добрия стопанин и не допускат използването му за лични цели. Служителите са длъжни своевременно да информират прекия си ръководител за загубата или повреждането на повереното им имущество.

**(2)** Документите и данните на Дружеството - възложител могат да се използват от служителите само за изпълнение на служебните им задължения, при спазване на правилата за защита на поверителната информация и защита на личните данни.

**Чл. 11.** Служителите не трябва да предприемат действия или да дават предписания при случаи, които надхвърлят тяхната компетентност.

### **Глава четвърта** **Конфликт на интереси за служители на дружеството - изпълнител**

**Чл. 12. (1)** Служителите не могат да използват служебното си положение за осъществяване на свои лични или на семейството им интереси.

(2) Служителите не могат да участват в каквито и да е сделки, които са несъвместими с техните длъжности, функции и задължения.

(3) Служителите са длъжни да защитават законните интереси на Дружеството-възложител.

(4) Служителите, напуснали Дружеството-изпълнител, нямат право и не могат да разгласяват и злоупотребяват с информацията, която им е станала известна във връзка с длъжността, която са заемали или с функциите, които са изпълнявали.

## Глава пета

### Лично поведение на служителите на дружеството - изпълнител

**Чл. 13. (1)** При изпълнение на служебните си задължения служителите се отнасят любезно, възпитано и с уважение към всеки, като зачитат правата и достойнството на личността и не допускат каквито и да е прояви на пряка или непряка дискриминация, основана на пол, раса, народност, етническа принадлежност, човешки геном, гражданство, произход, религия или вяра, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично или обществено положение, увреждане, възраст, сексуална ориентация, семейно положение, имуществено състояние или на всякакви други признаци, установени в закон или в международен договор, по който Република България е страна.

(2) Служителите избягват поведение, което може да накърни техния личен и/или професионален престиж, както и този на Дружеството - възложител.

**Чл. 14.** Служителите са длъжни да познават и спазват своите професионални права и задължения, произтичащи от закона, от договора за доставка на стоки и/или /услуги /СМР, сключен между Дружеството-възложител и Дружеството-изпълнител или от настоящите правила.

**Чл. 15.** Служителите трябва да се явяват навреме на работа и в състояние, което им позволява да изпълняват служебните си задължения и отговорности, като не употребяват през работно време алкохол и други упойващи средства.

**Чл. 16.** Служителите трябва да използват работното време за изпълнение на възложената им работа, която се извършва с необходимото качество и в рамките на работното им време.

**Чл. 17.** Служителите не допускат на работното си място поведение, несъвместимо с добрите нрави и общоприетите норми.

**Чл. 18. (1)** Служителите не трябва да предизвикват, като се стремят да избягват конфликтни ситуации с потребители, колеги или трети лица, а при възникването им целят да ги преустановят, като запазват спокойствие и контролират поведението си.

(2) Недопустимо е възникване на конфликт между служители в присъствието на външни лица.

**Чл. 19.** Служителите спазват благоприличието и деловия вид на облеклото, съответстващи на служебното им положение и на работата, която извършват.

**Чл. 20.** Служителите не могат да участва в скандални лични или обществени прояви, с които биха могли да накърнят престижа и/или доброто име на Дружеството - възложител. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват дейност, която представлява разпространение на фашистки или расистки идеи, дейност, която цели да предизвика религиозни или политически конфликти, насажда полово, расова нетърпимост и вражда. Служителите нямат право на територията (административни сгради, работни площадки, работни места) на Дружеството-възложител да осъществяват политическа пропаганда, агитация или каквато и да е друга дейност в подкрепа или против дадена политическа сила.

**Чл. 21.** Служителите са длъжни да не разпространяват вътрешна информация, която са узнали или получили, по какъвто и да е повод и по какъвто и да е било начин. Вътрешна информация е всяка информация, която не е публично огласена, отнасяща се пряко или непряко до Дружеството-възложител, организационната му структура, търговската му дейност, личен състав или до негови служители.

**Чл. 22.** Служителите не могат да упражняват на работното си място и в работно време дейности, които са несъвместими с техните служебни задължения и отговорности.

### **Глава шеста Допълнителни разпоредби**

**Чл. 23.** При неспазване на нормите на поведение, описани в тези правила, служителите носят дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно Кодекса на труда и действащото законодателство пред своя работодател Дружеството –изпълнител. Дружеството-изпълнител носи пълна имуществена отговорност пред Дружеството-възложител, за всички констатирани случаи на нарушения на настоящите правила от негови служители.

**Чл. 24. (1)** При първоначално встъпване в длъжност непосредственият ръководител в Дружеството-изпълнител е длъжен да запознае служителя с разпоредбите на настоящите правила.

**(2)** Всеки служител в Дружеството-изпълнител подписва декларация, че е запознат с разпоредбите на настоящите правила, че се задължава да ги спазва, като за нарушаването им носи дисциплинарна и имуществена отговорност, съгласно разпоредбите на Кодекса на труда и действащото законодателство.

**Чл. 25.** Контрол по спазване на настоящите Етични правила се осъществява от ръководството на Дружеството-изпълнител и от Дружеството-възложител.

**Чл. 26.** Навсякъде в текста на тези правила „Дружеството-изпълнител“ се използва вместо търговско дружество, което има сключен договор с Дружеството - възложител за доставка на различни стоки и/или /услуги /СМР.

**Чл. 27.** Навсякъде в текста на тези правила Дружеството - възложител се използва вместо „ЧЕЗ Разпределение България“ АД.

**Чл. 28.** Навсякъде в текста на тези правила „Служител/и“ се използва вместо служител/работник или служители/ работници от търговски дружества - изпълнители на Дружеството - възложител.

Настоящите етични правила се подписват от Дружеството - Изпълнител в два еднообразни екземпляра, като всеки от тях се прилага, като приложение – неделима част от екземпляра на договор за обществена поръчка, който се полага на всяка от страните – възложител и изпълнител. С подписването на тези етични правила, дружеството – изпълнител изразява безрезервното си съгласие с тях и поема задължение да обезпечи стриктното им спазване и прилагане от своите работници и служители или подизпълнители (ако има такива), които ще бъдат ангажирани с изпълнение на обществената поръчка, за целия срок на възлагането ѝ.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

на основание чл. 2 от  
ЗЗЛД